

ORGANIGRAMME DES MISSIONS APPLICATIONS INFORMATIQUES DU LYCEE DES AVIRONS : QUI FAIT QUOI ?

Nom	Prénom	Fonction	Rôle	Mail
Tombarello	Jean-Marc	Proviseur Président du comité de pilotage ENT	<ul style="list-style-type: none"> - Directeur de publication - Responsable éditorial - Responsable des délégations et des missions 	jean-marc.tombarello@ac-reunion.fr
Darlay	Karine	Proviseure adjointe Comité de pilotage	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable Pronote/EDT - Suivi STS Web (TRMD, états de service) et transferts avec le Rectorat - Suivi base élève SIECLE (transferts avec le Rectorat) - Responsable Admission Post Bac (élèves de terminale) 	karine.darlay@ac-reunion.fr
Galant	Rémi	Assistant d'Education	<ul style="list-style-type: none"> - Assistant Pronote/EDT Echange Base élèves-Pronote - Suivi des groupes - Gestion des comptes parents (TELESERVICES) - Webmestre - Assistant Admission Post Bac (élèves de terminale) - Formation Pronote (profs, élèves, parents, personnels) 	remi.galant1@ac-reunion.fr
Ah-Vane	Nathalie	Secrétariat de Direction	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion calendrier partagé de l'établissement - Messagerie académique de l'établissement - Publipostage papier et mail du courrier de l'établissement - Suivi des applications « Suivi du personnel » 	ce.9740045f@ac-reunion.fr
Marimoutou	Anne	CPE	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion de la base SIECLE élèves - Suivi des vœux dans l'application « Admission Post Bac » en relation avec les PP des classes de terminales générales, technologiques et professionnelles 	Anne-Frederique.Marimoutou@ac-reunion.fr
Bourel	Nolwen			nolwenn.bourel@gmail.com
Gueguen	Mireille			Mireille.Gueguen1@ac-reunion.fr
Delgard	Alfredo	Secrétariat de Direction	<ul style="list-style-type: none"> - Messagerie académique de l'établissement - Publipostage papier et mail du courrier de l'établissement - Suivi des applications « Suivi de la paye et du personnel » 	ce.9740045f@ac-reunion.fr
Gevia	Aurélien	Bureau de la scolarité	<ul style="list-style-type: none"> - Suivi de la base SIECLE élèves (inscriptions et radiations après validation par le chef d'Etablissement, options, spécialités) - Suivi des bourses 	Aurelien.Gevia@ac-reunion.fr
Padre	Nathalie	Coordinatrice SEP/	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des stages de la SEP sur Pronote - Superviseur EDT SEP 	Nathalie.Thomas@ac-reunion.fr
Rivière	Josie	Directrice déléguée aux	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des stages des BTS sur Pronote 	jmaillot7@ac-reunion.fr

		formations technologiques et professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> - Coordination du service informatique et des projets (projet numérique) - Relation avec la DSI 5 ⁽¹⁾ et DSI 3⁽²⁾ - Choix des équipements informatiques (avec le gestionnaire et l'équipe informatique) - Superviseur EDT STMG et BTS - Formation (des élèves, des profs) à l'utilisation du réseau pédagogique - Gestion des clés OTP - Accès aux sites : Projet voltaire, universpro, 	
Georget	Frédéric	Référent TICE et ENT	<ul style="list-style-type: none"> - Référent aux usages numériques (consultation des équipes pédagogiques pour les besoins en équipement informatique, veille numérique) - Référent ENT (applications METICE destinées aux enseignants) - Formation (des élèves, des profs, des parents) à l'utilisation du réseau pédagogique, du portail METICE. - Relation avec la DSI cellule pédagogique - Aide à la gestion du serveur NAS (Open ERP), de CERISE PRO - Inventaire des ressources pédagogiques (manuels numériques, sites, etc.) - Suivi du projet numérique avec la Direction 	Frederic.Georget@ac-reunion.fr
JASSERON	Stéfan	Assistant d'éducation TICE	<ul style="list-style-type: none"> - Importation des bases élèves, professeurs, parents. - Gestion des serveurs (SCRIBE, HORUS, AMON, SATIS) - Gestion du serveur NAS (Open ERP), de CERISE PRO - Suivi création et distribution des comptes utilisateurs (réseau pédagogique) - Gestion du parc informatique : installation, maintenance, mise à jour logiciels (GLPI) - Gestion des consommables et fournitures bureautiques 	serviceinfo.lyceeavirons@gmail.com
DIJOUX	Emmanuel	Assistant d'éducation TICE		
RANDRAMIHAJA	Toky	Assistant Maintenance Informatique Région		

¹ Cellule pédagogique du rectorat

² Cellule services administratifs aux établissements

			(PARTIE PEDAGOGIE) - Gestion de l'inventaire - Paramétrage des clés OTP	
WALY	Mathias	Animateur POP	- Maintenance des ordinateurs POP - Animation des ateliers POP (formation élève) - Maintenance des bornes WIFI - Gestion du parc informatique (GLPI)	mathias.waly@lycee.cr-reunion.fr
RAVANEL	Maryse	Professeure documentaliste	- Chargé des ressources documentaires de l'ENT (e-sidoc ; site.TV ; Europresse) - Formation ENT - Formation e-sidoc, ressources documentaires.	cdi.lyc-avirons@ac-reunion.fr